

Принято с учетом  
мнения общешкольного  
родительского комитета  
МКОУ СШ №2 г. Дубовки  
протокол от 26.04.2024г. №3

Утверждено на заседании  
Управляющего совета  
МКОУ СШ №2 г. Дубовки  
протокол от 26.04.2024г. №4

Введено в действие  
приказом МКОУ СШ №2  
г. Дубовки  
от 26.04.2024г. № 127



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста"

### на базе Челюскинской начальной школы филиала Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней школы №2 г. Дубовки Дубовского муниципального района Волгоградской области

#### 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе Челюскинской начальной школы филиала Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней школы №2 г. Дубовки

Дубовского муниципального района Волгоградской области расположенной по адресу: 404011 Волгоградская область, Дубовский район, х. Челюскинец, ул. Школьная, 1; юридический адрес: 404002, Волгоградская область, Дубовский район, город Дубовка, Почтовая ул., д.52.

(далее - Центр), создан с целью развития у обучающихся естественно-научной математической, информационной грамотности, формирования критической и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижение уставных целей Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней школы №2 г. Дубовки Дубовского муниципального района Волгоградской области (Далее - Учреждение), а так же в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национальной. проекта "Образование".

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законен Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденным!-учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждение; (директору).

## **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия" "Биология".

2.2. Задачами Центра являются:

2.3. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.4. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и 'технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.5. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.6. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.7. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.8. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры "Точка роста";

- федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров "Точка роста", в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

## **3. Порядок управления Центром "Точка роста"**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1 осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2 представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Волгоградской области, организациях для

реализации целей и задач Центра;

3.3.3 отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4 выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1 осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2 по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3 осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4 по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5 осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Положение разработано методистом**

**Каращук Е.Ю.**